

Sei DAbei! Wirke mit!

Geschäftsführung (w/m/d) Hessencampus

bei der Volkshochschule

Sie sind auf der Suche nach einer neuen beruflichen Herausforderung und wünschen sich gleichzeitig einen sicheren Arbeitsplatz mit einer familienbewussten Personalpolitik? **Dann sind Sie bei uns richtig!** Zur Unterstützung unseres Teams mit 18 Mitarbeiter/innen bieten wir Ihnen folgende Stelle:

Unser Angebot:

• Status	Tarifbeschäftigte/r
• Eintritt	ab 1. November 2025
• Dauer	unbefristet
• Arbeitszeit	Teilzeit (19,5 Std./Wo.)
• Bezahlung	EG 12 TVöD
• (Brutto-)Gehalt	2.359,39 € bis 3.356,12 € (je nach Berufserfahrung)
• Monatsgehälter	12,7028 (inkl. Jahressonderzahlung)
• Bewerbungsfrist	13. Oktober 2025, Kennziffer 2/244

Der Hessencampus Darmstadt ist ein Verbund aus allen beruflichen Schulen Darmstadts, den Abendschulen und der Volkshochschule zur Stärkung und Vernetzung der beruflichen Weiterbildung in der Wissenschaftsstadt Darmstadt. Die Volkshochschule verantwortet die Geschäftsstelle des Verbunds. Mit seinem Angebot der Bildungsberatung am M² beteiligt sich der Hessencampus am neuen Format Bildungspunkt.

Ihre Aufgaben:

- Geschäftsführung des Hessencampus:
 - Vor- und Nachbereitung von Sitzungen
 - Erstellung des jährlichen Aufgaben- und Wirtschaftsplans sowie der Jahresrechnung und des Tätigkeitsberichtes
 - Koordination des Jahresplans
 - Leitung von Arbeitsgruppen
- Koordination und Durchführung der Bildungsberatung nach den landesweiten Leitlinien in Darmstadt, Sicherstellung von Qualitätsstandards, Teilnahme am hessischen Arbeitskreis
- Koordination des Bildungspunkts am M²
- Verantwortung der Öffentlichkeitsarbeit

Folgen Sie uns auch auf



Wissenschaftsstadt
Darmstadt



Ihre Qualifikation:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich der Sozial- oder Geisteswissenschaften oder die Befähigung zum Lehramt oder eine vergleichbare Qualifikation oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung (mindestens 2 Jahre)
- fundiertes Wissen zur Erwachsenen- und beruflichen Bildung
- Eigeninitiative, Organisationsfähigkeit, sicheres Auftreten sowie Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft, auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten Dienst zu leisten
- Bildschirmtauglichkeit

Wünschenswert sind darüber hinaus:

- Erfahrungen im Bereich Bildungsberatung; im Idealfall Vorliegen einer Qualifikation zur Bildungsberatung (z. B. RQZ)
- Kenntnisse im Bereich Finanzwesen



Welche Führungsaufgaben auf Sie warten und welche Kompetenzen Sie hierfür mitbringen sollten, erfahren Sie unter

https://www.darmstadt.de/fileadmin/Dateistruktur2024/04_RATHAUS/05_Karriere/Arbeiten_bei_der_Stadt_Darmstadt/Stellenangebote/Fuehrungskraefteprofil.pdf

Ihre Vorteile:

- hohe Selbstständigkeit und Gestaltungsspielraum
- Netzwerkarbeit
- ausgezeichnete ÖPNV-Anbindung mit dem kostenlosen Jobticket Premium,
→ Standort des Arbeitsplatzes: Justus-Liebig-Haus, Große Bachgasse 2, 64283 Darmstadt



Näheres über uns als Arbeitgeberin und über die bei uns geltenden Tarifverträge erfahren Sie unter www.darmstadt.de/rathaus/karriere

Nähere Auskünfte zu den Aufgaben der Stelle erteilt Frau Dr. Krusch, Leitung der Volkshochschule, Tel.: 06151 13-3255.

Die Wissenschaftsstadt Darmstadt fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter/innen und begrüßt deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von deren kulturellen und sozialen Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber/innen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wirken Sie mit an der Verbesserung von beruflichen Weiterbildungsmöglichkeiten von Erwachsenen in der Wissenschaftsstadt Darmstadt!

Folgen Sie uns auch auf



Wissenschaftsstadt
Darmstadt

